

## 6 כלים פרקטיים לניהול צוות מנצח – קורס לפיתוח מנהלים

### הקדמה

לראשי צוותים יש השפעה מכרעת על הצלחת הארגון: הם מובילים את ביצועי העובדים, מחזקים את תחושת המחוברות והמעורבות שלהם, משפיעים על שביעות רצון הלקוחות, תורמים לחדשנות בארגון, ובכך גם תומכים בביצועים הפיננסיים של החברה, באופן ישיר ועקיף. בניהול היומיומי שלהם, הם יוצרים את התרבות הארגונית בפועל ומשפיעים על פיתוח ושימור ההון האנושי – המפתח לבידול הארגון בשוק.

בעולם העבודה הדינמי של היום, תפקיד ראש הצוות הופך למאתגר מתמיד. חברות רבות מקדמות עובדים מוכשרים לתפקידי ניהול כחלק מאופק הקריירה שלהן, אך המעבר לתפקיד ניהולי דורש טרנספורמציה אישית – ממבצע מצוין למנהיג אפקטיבי.

הקורס "6 כלים פרקטיים לניהול צוות מנצח", שפותח על ידי Franklin Covey, חברת ההדרכה המובילה בעולם, מעניק לראשי צוותים כלים ומיומנויות פרקטיים לניהול אפקטיבי. הקורס מעצב את זהותם הניהולית של המשתתפים, מחדד את כישורי המנהיגות שלהם, ומספק תהליכי עבודה משופרים להתמודדות עם אתגרי היומיום. התוכנית מאפשרת לראשי הצוותים לצמוח ולהוביל את הארגון למקום אפקטיבי, יעיל ומצליח יותר..

### מטרות

- להקנות לראשי הצוותים תפישות, כלים ומיומנויות פרקטיים על מנת שיוכלו לצמוח ולבצע במצוינות את תפקידם
- לתרגל את המשתתפים בכלים ומיומנויות הנרכשים

### תכנים למפגשים

#### מפגש ראשון

- תפקידו של ראש הצוות
- אתגרים אישיים בניהול צוות
- 6 כלים פרקטיים להצלחת ראש הצוות:
  - פיתוח גישה ותפישה של מנהל
  - ניהול ישיבות 1on1 באופן קבוע ושגורתי
  - הובלת צוות לתוצאות
  - הטמעת תרבות של משוב
  - הובלת צוות בתהליכי שינוי
  - ניהול הזמן והאנרגיה
- פיתוח גישה ותפישה ניהולית – טרנספורמציה מ"מבצע על" לראש צוות
- תפישות – תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- איך עושים שינוי פרדיגמה?
- ניהול ישיבות 1 on 1 – רמות של חיבור ומעורבות
- תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- איך מכינים ישיבות 1on1 אפקטיביות?
- כלים לפגישת 1 on 1 אפקטיבית:
  - הקשבה אמפטית
  - חניכה בשאלה
  - שאלות הבהרה
  - שאלות פתוחות
  - עורר תובנות

## מפגש שני

- הובלת הצוות לתוצאות
- תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- יישור קו עם מטרות וסדרי העדיפויות הארגוניים
- הגדרת מטרות ויעדים
- האצלת סמכויות ככלי ניהולי
- מלכודות בהאצלת סמכויות
- הטמעת תרבות של משוב
- תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- כלים למשוב אפקטיבי
  - o נקודת עיוורון
  - o משוב חיובי
  - o משוב מחזק
  - o משוב מכוון
- תרבות משוב צוותית

## מפגש שלישי

- הובלת הצוות בתהליכי שינוי
- למה שינוי יכול להיות קשה כל כך?
- תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- 5 סיבות עיקריות בגללן שינויים לא מצליחים
- מודל השינוי
- אזור הסטטוס קוו
- אזור השיבוש
- אזור ההסתגלות
- אזור החדשנות
- ניהול הזמן והאנרגיה
- תפישה שכיחה מול תפישה אפקטיבית
- איזה אחוז מהזמן שלך מוקדש לדברים החשובים באמת?
- תכנון שבועי
- תכנון יומי
- צור דפוס התנהגות קבועים וסדירים של התחדשות
- להוביל ולהנהיג את הצוות שלך מחייב אותך לתעדף גם פעולות שדואגות לך ברמה האישית

טופס הרשמה לקורס

## 6 כלים פרקטיים לניהול צוות מנצח – קורס לפיתוח מנהלים

מועדי הקורס: 3, 17 ו- 24 בספטמבר 2026 בשעות 09:00-17:00

מנחה הקורס: מנחה בכיר מקבוצת מומנטום

| שם משתתף | שם משתתף באנגלית | סלולרי | כתובת דוא"ל |
|----------|------------------|--------|-------------|
|          |                  |        |             |
|          |                  |        |             |
|          |                  |        |             |
|          |                  |        |             |

**עלות למשתתף/ת : 5,200 ש"ח + מע"מ. 4,700 ש"ח + מע"מ לנרשמים בהרשמה מוקדמת עד ה- 15 ביולי. חשבונית לנרשמים תצא בסוף יולי 2026. תנאי תשלום שוטף + 30.**

המחיר כולל ערכה לכל משתתף וכיבוד לכל היום.

במקרה של ביטול/דחייה תאריך פעילות בהתראה של 7 עד 4 ימי עסקים מהמועד הלקוח יחויב ב-50%. במקרה של ביטול/דחייה תאריך פעילות בהתראה של עד 3 ימי עסקים מהמועד הלקוח יחויב בתשלום מלא.

### פרטים להפקת חשבונית:

שם החברה: \_\_\_\_\_ שם איש הקשר: \_\_\_\_\_ כתובת

למשלוח חשבונית:

לנרשמים פרטיים: מס' כרטיס אשראי (לביטחון) \_\_\_\_\_ תוקף \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ סלולרי: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם + חתימה \_\_\_\_\_

הנני מצהיר כי אני מורשה חתימה

מס' ח.פ. או עוסק מורשה \_\_\_\_\_